

「職員室へのおつかい」

小3・4年の SST（ソーシャルスキルトレーニング）教室では、「職員室へのおつかい」という活動に取り組み始めました。職員室への入退室の際の文言やマナーをはじめ、目上の人と話す時の言葉遣いや立ち振る舞いなど複合的なソーシャルスキルを学ぶ活動になっています。今後、担当から指示された課題（物を借りる、インタビューするなど）に沿って、一人ずつ実際に職員室へおつかいに行き、それぞれ自分の行動を振り返っていきます。

指令文

職員室へ行って、山田先生からえんぴつを借りてきてください。

宮川先生より

ひだり ようじ しょくいんしつ い
左のような用事で職員室に行くことになりました。
しょくいんしつ せんせい なん い
職員室の先生に何と云えばよいでしょうか。

ポイント

職員室の先生に伝えるべきこと

- ① 自分の名前と所属
- ② 誰から たのまれたのか
- ③ 何を たのまれたのか

★ 先生に何と云うか考えて書きましょう。

